



Wallonie



Service public
de Wallonie

Demande de permis d'urbanisme portant sur des travaux techniques

CADRE RESERVE A LA COMMUNE OU AU FONCTIONNAIRE DELEGUE

Demandeur

.....

Objet de la demande

.....

Référence dossier

.....

Cadre 1 - Demandeur

Personne physique

Nom : Prénom :

N° national :

Adresse

Rue : n° boîte.....

Code postal : Commune : Pays :

Téléphone : Fax :

Courriel :

Personne morale

Dénomination ou raison sociale : **SPW-DGO1 – Directions des routes de Mons**

Forme juridique : **Région Wallonne**

Adresse

Rue : **Du Jonquois n° 118**

Code postal : **7000** Commune : **Mons** Pays : **Belgique**

Téléphone : **065/35.95.11** Fax : **065/35.22.84**

Courriel : **yves.fobelets@spw.wallonie.be**

Personne de contact

Nom : **Fobelets** Prénom : **Yves**

Qualité : **Directeur du SPW DGO1 Direction des routes de Mons**

Téléphone : **065/35.95.11** Fax : **065/35.22.84**

Courriel : **yves.fobelets@spw.wallonie.be**

Auteur de projet

Nom : **DUROT** Prénom : **Benoit**

Dénomination ou raison sociale d'une personne morale : **DUROT SPRL**

Forme juridique : **SRL**

Qualité : **Gérant – Ingénieur Géomètre–Expert**

Adresse

Rue : **Résidence Grande Barre n° 22**

Code postal : **7522** Commune : **Lamain** Pays : **Belgique**

Téléphone : **069/644611**

Courriel : **info@durotsprl.be**

Cadre 2 – Objet de la demande

Description succincte du projet :

Par travaux techniques, on entend :

- a) les travaux pour lesquels les techniques de l'ingénieur ont une part prépondérante tels que les ponts et tunnels, routes, parkings, voies ferrées, métro et tout transport à supports fixes, pistes des aérodromes, ouvrages hydrauliques, barrages, canaux, ports et marines, captage des eaux, lignes électriques, pylônes, mâts, turbines, gazoducs, oléoducs, pipe-lines, télécommunication ;
- b) les travaux de génie rural ;
- c) les installations ou constructions dans la conception desquels les techniques de l'ingénieur ont une part prépondérante tels que les équipements de production, de stockage, de manutention, les bandes transporteuses, les portiques, les tuyauteries, les ponts roulants, les tours de stockage, les silos, les filtres extérieurs.

Cette demande de permis a pour objet la rénovation et le réaménagement de la rue d'Hoves et de la rue Montgomery à Enghien.

Le projet porte sur la réfection de plus ou moins 400m de voirie entre l'entrée principale du cœur d'Enghien et son Eglise. Le point principal de la rénovation permet l'implantation de trottoir réglementaire sur le long de la voirie.

Des matériaux nobles en pierre bleue seront utilisés pour les trottoirs, les éléments linéaires ainsi que pour les zones de placettes/plateaux/trottoirs traversant.

Le reste de la zone de roulement sera réalisée en asphalte bicouche contrebuté par un filet d'eau en pierre bleue.

3 bâtiments sont mis en avant dans la réflexion de la rénovation et sont repris en jaune sur les plans.

La première placette « place d'Angleterre », au carrefour entre les rues d'Hoves, du Mont et du Béguinage, est traitée en zone résidentielle pour accentuer l'impression de placette et renforcer l'attrait piéton inexistant ce jour. Les filets d'eau, pour cette zone, seront réalisés dans un décaissé du pavage pour assurer les continuités du matériau sur toute la zone.

Un arbre de grande taille sera implanté dans la placette ainsi qu'un arrêt de bus avec toiture végétal pour apporter un peu de nature au sein de cet axe minéralisé.

L'arrêt de bus a été réalisé suivant prescription transmise par le TEC (dimension minimale requise et zone de retournement). Les trottoirs et la placette sont réalisés dans le même matériau avec les mêmes finitions – Pavage pierre bleue 25/5/10 (ou 8 en trottoir), finition « brut de sciage » à 70% et « clivé » à 30%.

Les autres placettes de type plateau, zone 30, sont réalisées dans les mêmes matériaux pour les trottoirs et trottoirs traversant et en 100% clivé pour la zone de roulement, permettant de contraster les différentes zones.

Les bordures seront de type IE et les bandes de contrebutage de type IIE1 en pierre bleue.

Des alignements esthétiques en heptagone rappelant le pavillon aux 7 étoiles emblématique du parc d'Enghien sont disposées dans les zones mises en avant dans la rénovation. Ces alignements sont constitués des mêmes pavés en pierre bleue que pour les trottoirs mais ont une finition 100% sclypé.

Des bacs de rétention végétalisés sont introduits sur la longueur de la voirie pour permettre la reprise des eaux de ruissellement de celle-ci ainsi qu'une petite rétention/infiltration avant rejet dans le réseau existant.

Les places de parking sont réalisées en pavage porphyre type mosaïque format 8/8/10. Elles ont pour dimension 5m/2m et dans les extrémités 5m50/2m. Les places de parking PMR ont pour dimension 6m/2.5m ainsi que la garantie des bordures au même niveau à proximité.

Les dalles podotactiles sont réalisées en pierre bleue.

Le contresens cyclable suggérée est réalisé en asphalte coloré type ocre pour les zones asphaltées et est marquée par des clous dans les zones de pavage.
Le mobilier urbain sera principalement réalisé en béton architectonique lisse.

La sortie du rond-point vers le Boulevard Cardinal Mercier sera adoucie afin de rendre plus lisible le souhait de contournement de la ville. Le sens de circulation, se faisant pour l'instant du Boulevard vers le giratoire, sera alors inversé.

Si la mise en œuvre du projet est souhaitée par phases, la description de ce phasage :

La réfection sera réalisée en phasage pour permettre l'accès au centre-ville et aux différentes habitations, en concertation avec la Police.

Cadre 3 - Coordonnées d'implantation du projet

Rue d'Hoves et Rue Montgomery (du rondpoint jusque la place de l'Eglise)

Commune : Enghien

Liste des parcelles cadastrales concernées par la demande

Si le projet concerne plus de cinq parcelles, joindre une vue en plan reprenant l'ensemble des parcelles
– **Concerne le domaine public**

	Commune	Division	Section	N° et exposant	Propriétaire
Parcelle 1					
Parcelle 2					
Parcelle 3					
Parcelle 4					
Parcelle 5					

Existence de servitudes et autres droits :

Non – domaine public

Oui :

Cadre 4 - Antécédents de la demande

- Réunion de projet en date du :....
- Certificat d'urbanisme n°1 délivré le..... à
- Certificat d'urbanisme n° 2 délivré le..... à
- Certificat de patrimoine délivré leà....
- Autres permis relatifs au bien (urbanisme, urbanisation, environnement, unique, implantation commerciale, intégré, ...):
.....

Cadre 5 - Situation juridique du bien

Liste des documents du CoDT qui s'appliquent au bien et précision du zonage

- Schéma de développement territorial si application de l'article D.II.16 du CoDT :
- Plan de secteur : Zone d'habitat et périmètre d'intérêt culturel historique ou esthétique

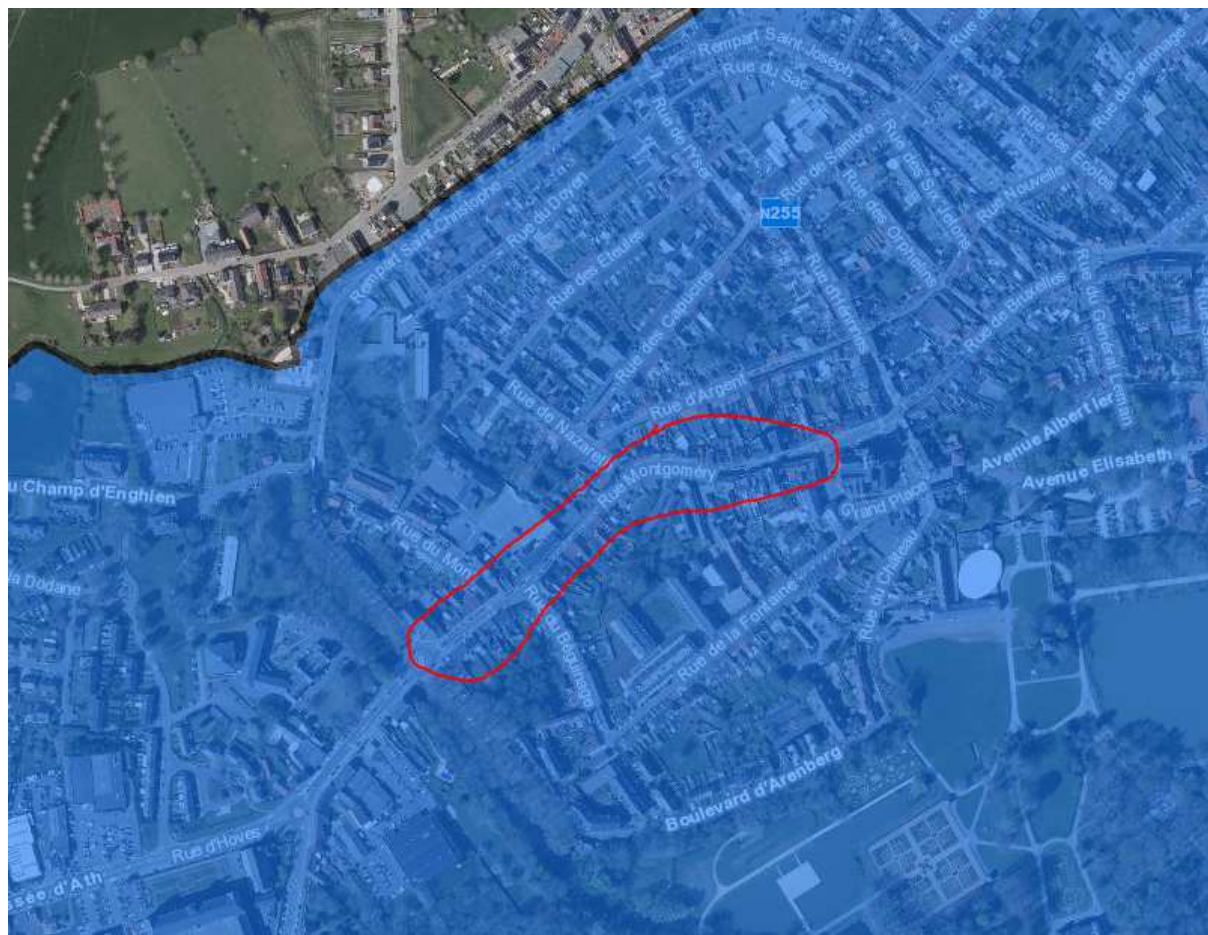


- Carte d'affectation des sols : Territoires artificialisés



○ Schéma de développement pluricommunal :.....

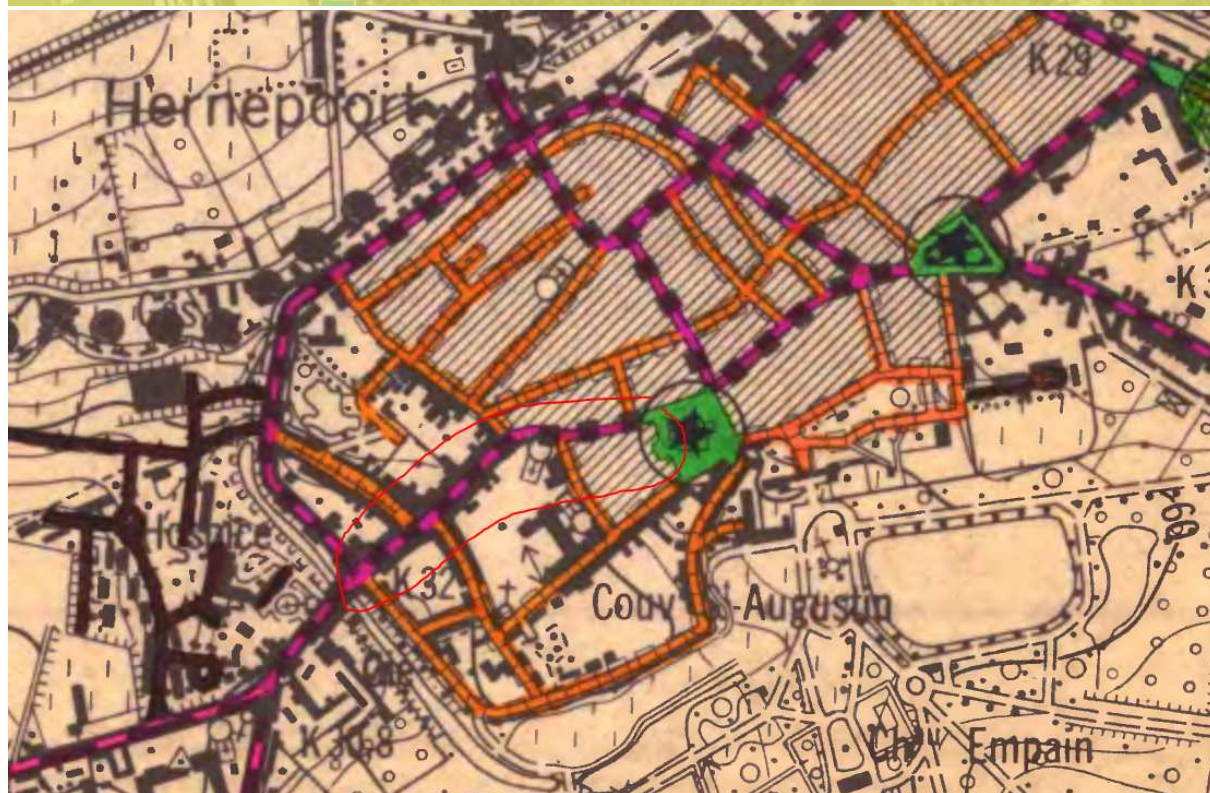
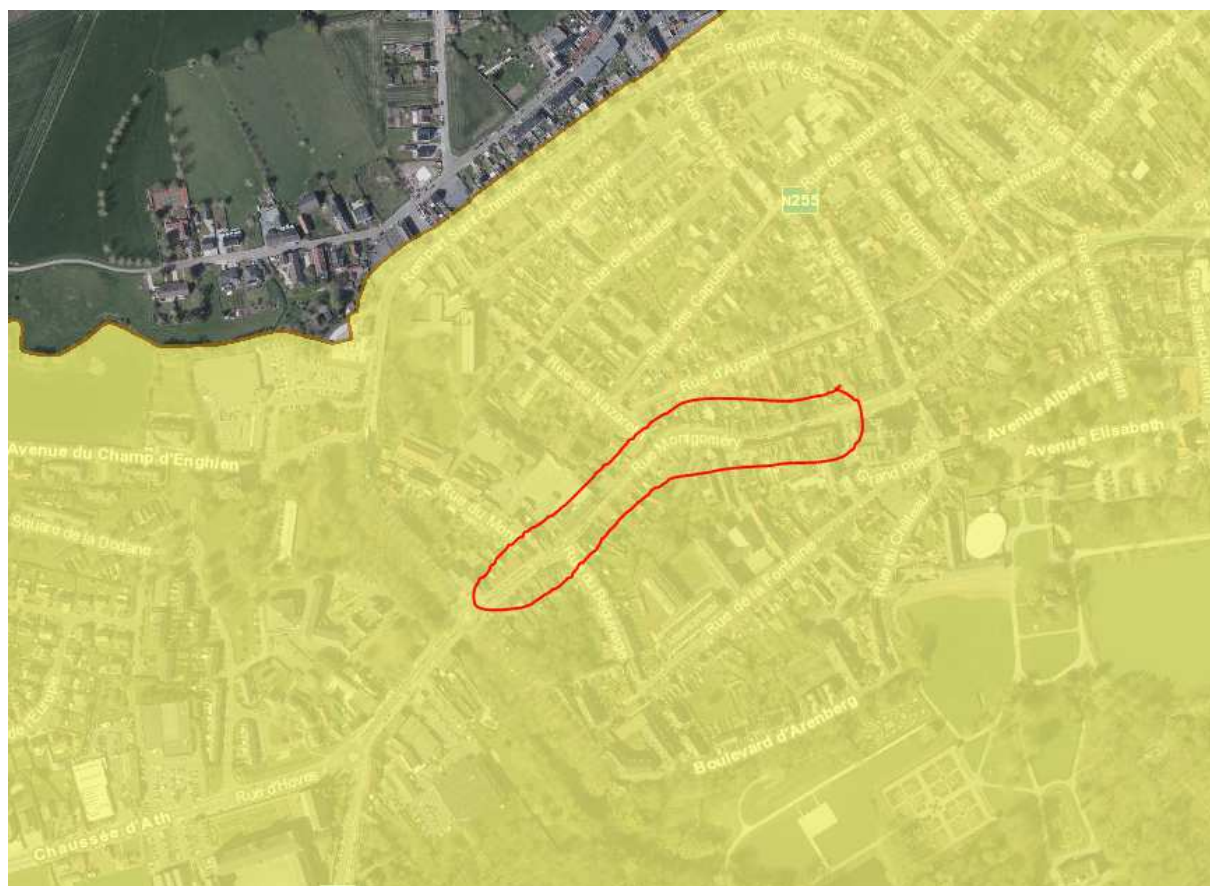
○ Schéma de développement communal : 55010 – SSC – 0001 – 01



Circulation de distribution et limitée au schéma de structure pour la circulation des véhicules et piétons.

○ Schéma d'orientation local :....

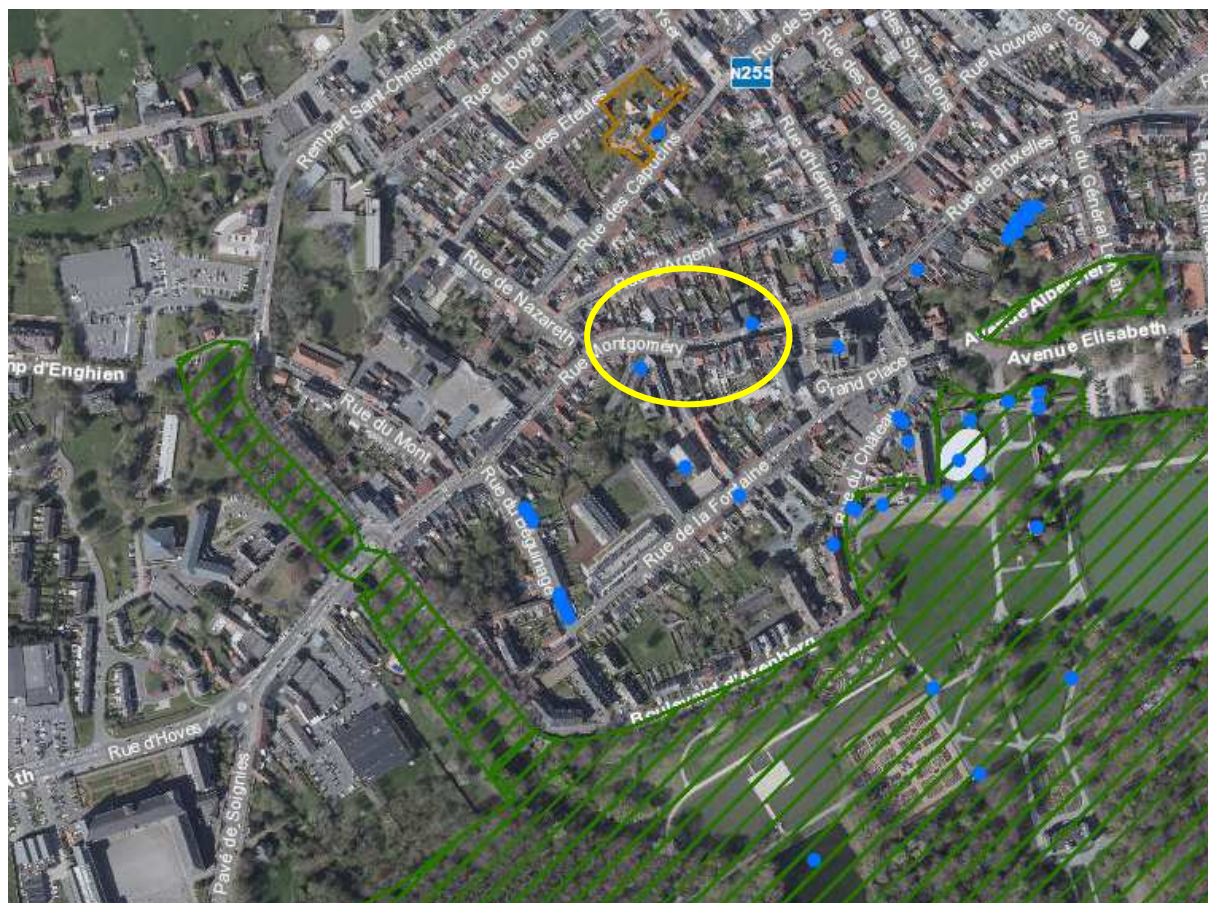
o Guide communal d'urbanisme : 55010 – RCU – 0001 – 01



Rue de ville à fonction mixte

Pour la région de langue française, en application du Code wallon du Patrimoine

- — site — site archéologique — monument — ensemble architectural — inscrit sur la liste de sauvegarde
- — site - site archéologique - monument - ensemble architectural – classé



2 bâtiments des trouvent dans la partie bâtiment classé – Couvent des Clarisses et Maison Jonathas – Mais ne sont pas concerné par la rénovation

- — site — site archéologique — monument — ensemble architectural — soumis provisoirement aux effets du classement
- — site — site archéologique — monument — ensemble architectural — figurant sur la liste du patrimoine immobilier exceptionnel
- — zone de protection

- bien repris pastillé à l'inventaire régional du patrimoine



5 bâtiments sont repris à l'inventaire du Patrimoine immobilier culturel mais ne sont pas concernés par la rénovation de la voirie.

- — bien relevant du petit patrimoine populaire qui bénéficie ou a bénéficié de l'intervention financière de la Région
- — bien repris à l'inventaire communal
- — bien visé à la carte archéologique pour autant que les actes et travaux projetés impliquent une modification de la structure portante d'un bâtiment antérieur au XXe siècle
- — bien visé à la carte archéologique, pour autant que les actes et travaux projetés impliquent une modification du sol ou du sous-sol du bien

- bien visé par un projet dont la superficie de construction et d'aménagement des abords est égale ou supérieure à un hectare



La voirie est repris dans les zones de la carte archéologique

Cadre 6 – Liste et motivation des dérogations et écarts

Lorsque la demande implique une dérogation au plan de secteur ou aux normes du guide régional d'urbanisme, ou un écart à un schéma, à une carte d'affectation des sols, aux indications d'un guide d'urbanisme, ou au permis d'urbanisation, la justification du respect des conditions fixées par les articles D.IV.5 à D.IV.13. du CoDT :

Ecartement du Guide communal d'urbanisme :

Titre VI

Chapitre 3 - prescription pour la voirie - particulières aux rues de ville à fonction mixte

Article 220 - Chaussée de maximum de 3m de large : Variation de 3m10 à 3m50 en fonction des zones de parking pour correspondre au contre sens cyclable demandé par la Commune.

Bande de parage de 2.50m de large : Variation pour 2.0m suivant décision communale afin de garantir un nombre de place suffisant le long de la voirie rénovée.

Filet d'eau de 50cm de large de part et d'autre de voirie : variation pour 30 cm de large de part et d'autre de la voirie.

Article 229 - le point d'arrêt des autobus ne sera pas établi sur les bandes de circulation mais sur un espace latéral distinct. Modification : L'arrêt de bus se trouve sur l'espace voirie afin de garantir un nombre de place de parking suffisant. Avec le contournement d'Enghien prévu, le nombre de véhicule en centre-ville va se voir diminuer et permettra de tolérer un arrêt temporaire de bus.

Cadre 7 - Code de l'Environnement

La demande comporte (joindre en annexe):

Une notice d'évaluation des incidences sur l'environnement

Une étude d'incidences sur l'environnement

Cadre 8 – Décret relatif à la gestion des sols

Vérifier les données relatives au bien inscrites dans la banque de données au sens du décret du 1er mars 2018 relatif à la gestion et à l'assainissement des sols. Joindre en annexe le formulaire, dûment complété et accompagné des documents requis, tel que visé en annexe 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 6 décembre 2018 relatif à la gestion et à l'assainissement des sols.

Annexe conforme jointe à la demande

Cadre 9 - Décret relatif à la voirie communale : création, modification ou suppression de voirie(s) communale(s)

- Non – la rue d’Hoves et la rue Montgomery sont des rues existantes dans le domaine public. Il n’y a pas lieu de réaliser un décret voirie.

~~Oui : description succincte des travaux.....~~

~~Joindre en annexe le contenu prévu par l’article 11 du décret du 6 février 2014 relatif à la voirie communale ou l’autorisation définitive en la matière~~

Cadre 10 – Formulaire statistique

Respecter la législation fédérale en matière de formulaire statistique

Cadre 11 - Annexes à fournir

La liste des documents à déposer en quatre exemplaires est la suivante :

- le projet comprenant :
 - le tracé et les coupes longitudinales et transversales, figurant :
 - l’indication des chemins publics avec indication de leur dénomination, de leur largeur dans un rayon de cinquante mètres de chacune des limites de la parcelle ;
 - ~~les limites cotées du terrain ;~~
 - les courbes de niveau des coupes de terrain actuelles et projetées ;
 - l’implantation, le genre ou la destination des bâtiments voisins dans un rayon de cinquante mètres de chacune des limites de la parcelle ;
 - l’implantation des bâtiments, existant sur la parcelle, à maintenir ~~ou à démolir~~ ;
 - ~~l’emplacement des arbres à haute tige à maintenir ou à abattre ;~~
 - ~~les vues des différents peuplements éventuels ;~~
 - la vue en plan et les profils en long sont établis à l’échelle de 1/200^e, ou 1/1000^e ou 1/5.000^e ;
 - les profils en travers, sont établis à l’échelle de 1/100^e ou 1/50^e ;
 - l’avis des impétrants concernés sur la faisabilité technique du projet ;
- un reportage photographique en couleurs qui permet la prise en compte du contexte urbanistique et paysager dans lequel s’insère le projet et qui contient des photos en couleurs, des parcelles et des propriétés contiguës et voisines, ainsi que l’aspect général de la zone avec indication des différents endroits de prise de vue sur le plan de situation ;
- un plan de situation comportant l’orientation établi à l’échelle de 1/5.000^e ou 1/10.000^e ;

le cas échéant, un plan général de chaque tronçon de voirie.

Les plans sont numérotés et pliés au format standard de 21 sur 29,7centimètres.

Cadre 12 - Signatures

Je m'engage à solliciter les autorisations ou permis imposés, le cas échéant, par d'autres lois, décrets ou règlements.

Signature du demandeur ou du mandataire

.....

Extrait du Code du Développement Territorial

Art. D.IV.33

Dans les vingt jours de la réception de l'envoi ou du récépissé de la demande de permis ou de certificat d'urbanisme n° 2 :

1° si la demande est complète, le collège communal ou la personne qu'il délègue à cette fin, ou le fonctionnaire délégué envoie un accusé de réception au demandeur. Il en envoie une copie à son auteur de projet;

2° si la demande est incomplète, le collège communal ou la personne qu'il délègue à cette fin, ou le fonctionnaire délégué adresse au demandeur, par envoi, un relevé des pièces manquantes et précise que la procédure recommence à dater de leur réception. Il en envoie une copie à son auteur de projet. Le demandeur dispose d'un délai de 180 jours pour compléter la demande; à défaut, la demande est déclarée irrecevable. Toute demande qualifiée d'incomplète à deux reprises est déclarée irrecevable.

Lorsque le collège communal ou la personne qu'il délègue à cette fin n'a pas envoyé au demandeur l'accusé de réception visé à l'alinéa 1er, 1° ou le relevé des pièces manquantes visé à l'alinéa 1er, 2° dans le délai de vingt jours, la demande est considérée comme recevable et la procédure est poursuivie si le demandeur adresse au fonctionnaire délégué une copie du dossier de demande qu'il a initialement adressé au collège communal, ainsi que la preuve de l'envoi ou du récépissé visé à l'article D.IV.32. Le demandeur en avertit simultanément le collège communal. À défaut d'envoi de son dossier au fonctionnaire délégué dans les trente jours de la réception de l'envoi ou du récépissé de la demande de permis ou de certificat d'urbanisme n° 2 visés à l'article D.IV.32, la demande est irrecevable. Lorsque, dans le même délai de trente jours, le collège communal n'a pas informé par envoi le fonctionnaire délégué du délai dans lequel la décision du collège communal est envoyée, le fonctionnaire délégué détermine lui-même ce délai sur base du dossier et des consultations obligatoires. Ce délai s'impose au collège communal, qui en est averti par envoi.

Lorsque le fonctionnaire délégué n'a pas envoyé au demandeur l'accusé de réception visé à l'alinéa 1er, 1° ou le relevé des pièces manquantes visé à l'alinéa 1er, 2° dans le délai de vingt jours, la demande est considérée comme recevable et la procédure est poursuivie.

Art. R.IV.26-1

(...)

Lorsque la demande de permis couvre des objets distincts qui nécessitent des formulaires différents, ceux-ci sont annexés au dossier et forment une seule demande de permis.

Art. R.IV.26-3

Moyennant accord préalable de l'autorité compétente ou de la personne qu'elle délègue en vertu de l'article D.IV.33 ou du fonctionnaire délégué lorsqu'il est l'autorité chargée de l'instruction des demandes de permis visées aux articles D.II.54, D.IV.25 et D.V.16, le demandeur peut produire les plans à une autre échelle que celles arrêtées.

À titre exceptionnel, l'autorité compétente ou la personne qu'elle délègue en vertu de l'article D.IV.33 ou le fonctionnaire délégué lorsqu'il est l'autorité chargée de l'instruction des demandes de permis visées aux articles D.II.54, D.IV.25 et D.V.16 peut solliciter la production de documents complémentaires si ceux-ci sont indispensables à la compréhension du projet. Ces documents complémentaires sont mentionnés dans le relevé des pièces manquantes visé à l'article D.IV.33, alinéa 1er, 2°.

Le nombre d'exemplaires à fournir est fixé dans les annexes 4 à 11 visées à l'article R.IV.26-1.

Lorsque l'autorité compétente ou la personne qu'elle délègue en vertu de l'article D.IV.33 ou le fonctionnaire délégué lorsqu'il est l'autorité chargée de l'instruction des demandes de permis visées aux articles D.II.54, D.IV.25 et D.V.16 sollicite des exemplaires supplémentaires auprès du demandeur, elle le mentionne dans le relevé des pièces manquantes visé à l'article D.IV.33, alinéa 1er, 2°. Le nombre de ces exemplaires complémentaires ne peut dépasser celui des avis à solliciter. L'autorité compétente ou la personne qu'elle délègue en vertu de l'article D.IV.33 ou le fonctionnaire délégué lorsqu'il est l'autorité chargée de l'instruction des demandes de permis visées aux articles D.II.54, D.IV.25 et D.V.16 peut inviter le demandeur à communiquer l'exemplaire supplémentaire sur support informatique en précisant le format du fichier y relatif.